



SpoltoreServizi s.r.l.

Società con Socio Unico

Direzione e Coordinamento del Comune di Spoltore

DETERMINAZIONE AMMINISTRATORE UNICO N.2 DEL 29 settembre 2014

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale Anticorruzione 2014-2016.

L'anno duemilaquattordici il giorno 29 del mese di Settembre, nella sede dell'Azienda SpoltoreServizi S.r.l. In Spoltore (PE) Strada SS 16 bis Monte s.n.c.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Avv. Stefano Ilari, nominato in forza di Decreto Sindaco di Spoltore prot.n.31042 del 25/09/2014

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la L.190/2012;

VISTO il D.Lgs 178/2012 e s.m.i. ;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 39/2013;

DATO ATTO che il presente Piano di prevenzione della corruzione, è stato redatto in ottemperanza alla legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione approvate dalla C.I.V.I.T. (ora A.N.A.C.) con delibera n. 72/2013;

CONSIDERATO che il presente documento intende indicare le principali misure ed adempimenti da porre in essere al fine di ridurre le opportunità che favoriscano i casi di corruzione e aumentare la capacità di scoprire gli stessi stabilendo idonee misure organizzative , creando un collegamento tra corruzione – trasparenza– performance nell'ottica di una più ampia gestione del "rischio" Istituzionale;

RILEVATO che le aree di rischio dell'attività della SpoltoreServizi S.r.l., sono prevalentemente circoscritte all'area amministrativa (acquisti, fornitori, bandi ecc.) e alla gestione delle mense scolastiche, trasporto scolastico e settore manutentivo;

DATO ATTO che il progetto che la SpoltoreServizi S.r.l. ha avviato, finalizzato all'analisi del rischio di corruzione, prevede lo svolgimento delle seguenti attività nel corso dei prossimi tre anni:

Individuazione e valutazione delle aree di rischio di corruzione e delle aree strumentali che possono

facilitare la corruzione;

Società Unipersonale



SpoltoreServizi s.r.l.

Società con Socio Unico

Direzione e Coordinamento del Comune di Spoltore

- Predisposizione di un "action plan" per implementare le azioni nelle aree di miglioramento;
- Predisposizione del modello organizzativo, di gestione e controllo ex D.lgs 231/2001 includendo il reato di corruzione;
 - Predisposizione del codice etico comportamentale;
 - Predisposizione dell'organizzazione per le attività di monitoraggio;
 - Definizione dei flussi di informazione verso il Responsabile per la prevenzione della corruzione;
 - Redazione delle procedure/policy aziendali, delle clausole contrattuali e del sistema di deleghe/procure;
 - Definizioni delle procedure di segnalazione e della relativa tutela del segnalante;
 - Predisposizione dell'organizzazione per le attività di monitoraggio;
 - Predisposizione, pianificazione ed erogazione delle attività di formazione.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di approvare l'allegato Piano Triennale Anticorruzione 2014 -2016, che forma parte integrale e sostanziale del presente provvedimento (ALL. A).

Il presente atto sarà oggetto di ratifica da parte del Socio Unico Comune di Spoltore esercente i poteri di Direzione e Coordinamento.

L'Amministratore Unico
Avv. Stefano Ilari

Società Unipersonale



SpoltoreServizi s.r.l.

Società con Socio Unico

Direzione e Coordinamento del Comune di Spoltore

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione, è stata pubblicata in copia sul sito istituzionale dell'Azienda SpoltoreServizi S.r.l. all'indirizzo www.spoltoreservizi.it, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal 30 SET 2014 al _____

L'Incaricato per la Trasparenza
Cinzia Berardinelli

Società Unipersonale